

ביה"ס למדעי המחשב

הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר

הנחיות ודרישות במהלך הלימודים

הנחיות אלה משלימות את הדרישות מתלמידי דוקטורט עפ"י התקנון האוניברסיטאי ותקנון ביה"ס. במקרה של סתירה בין הנחיות אלה והתקנונים הנ"ל, יגברו התקנונים.

חובות תלמיד מחקר שלב א' על תנאי במסלול הרגיל:

על התלמיד לעמוד בתנאים ובהשתלמויות שהוטלו עליו ע"י הוועדה תוך **שנה אחת** מיום התקבלותו, אלא אם כן קבעה הוועדה פרק זמן ארוך יותר לכך. לאחר עמידתו בתנאים יבוטל התנאי ויתקבל כתלמיד מחקר שלב א'.

חובות תלמיד מחקר שלב א' על תנאי במסלול הישיר:

על התלמיד לעמוד בלימודי השלמה לתואר שני בהיקף של לימודי המוסמך הנהוגים בביה"ס למדעי המחשב, למעט כתיבת תזה. ממוצע הציונים של התלמיד בכל הקורסים יהיה 90 לפחות, והציון בכל קורס יהיה לפחות 80. על התלמיד לסיים את הקורסים, לעמוד ב"בחינת כשירות" לבדיקת התאמתו למסלול הישיר ולהגיש תוכנית מחקר תוך שנתיים מתחילת לימודיו (רצוי בפרק זמן קצר יותר). פרטים נוספים על החובות במהלך מסלול זה – בסעיף 4 בתקנון היחידתי.

לאחר אישור תוכנית המחקר יחולו על התלמיד כל התקנות המתייחסות לתלמיד מחקר במסלול הרגיל (שלב א' ו-ב') כמפורט בתקנון ביה"ס.

חובות תלמיד מחקר שלב א' במסלול הרגיל:

על התלמיד להגיש תוך שנה ממועד קבלתו ללימודים (או מהמועד שסיים את הלימודים וההשתלמויות שהוטלו עליו ע"י הוועדה כתנאי לקבלתו ללימודים), **תוכנית מחקר** בחתימת המנחה. אם לא יגיש את תוכנית המחקר במועד הנקוב, עליו להגיש לוועדה דו"ח מפורט, בחתימת המנחה, על התקדמותו לקראת הכנת תוכנית המחקר. במקרה זה עליו להגיש תוך לכל היותר שנה נוספת תוכנית מחקר בחתימת המנחה. לאחר שתוכנית המחקר הוגשה, על התלמיד לעמוד בבחינת התאמה בעל-פה בפני בוחנים שיקבעו ע"י הוועדה לאישור תוכנית המחקר וכשירותו למחקר. עם עמידתו במבחן יתקבל כתלמיד מחקר שלב ב'.

ביה"ס למדעי המחשב

הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר

מבנה תכנית המחקר:

- היקף יהיה 5-10 עמודים;
- התכנית תיכתב בשפה האנגלית, אלא אם כן אישרה הוועדה לתלמיד לכתוב בשפה אחרת;
- הכותרת תכיל את שם הסטודנט, נושא המחקר, שם המנחה/ מנחים ותאריך ההגשה;
- גוף ההצעה יכיל את התוצאות העיקריות שהושגו ותכניות להמשך המחקר.
- לתכנית המחקר התלמיד יצרף לפחות מאמר אחד שהוגש לפרסום בעיתון מקצועי או בכנס עם Proceedings.

מהלך הלימודים וחובות התלמיד:

א. השתתפות בשעורים:

א. כל תלמיד ישתתף במהלך לימודיו בלפחות 3 קורסים מתקדמים (3 ש"ס כל אחד) הניתנים בביה"ס, מתוך קורסי התואר השני. **על התלמיד למלא את כל החובות בקורס ולקבל בסימונו ציון אשר לא יפחת מ-80. התלמיד יוודא שהקורס והציון מופיעים ברשומת לימודיו.**

התלמיד **יתאם עם המנחה** את הקורסים אותם ילמד. הרישום לקורסים יעשה באמצעות ה-bidding. לתשומת לבכם: על התלמיד להסדיר את נושא שכר הלימוד לפני הרישום (גם במקרה של פטור משכ"ל יש לשלם את התשלומים הנלווים). הודעה על מועדי ה-bidding תועבר לתלמידים בדואר אלקטרוני. במידה והתלמיד ייתקל בבעיות ברישום באמצעות ה-bidding, יפנה ישירות לרותי פרידברג במזכירות תלמידים (טל. 9177) לרישום ידני. התלמיד יוודא שרישומו לקורס נקלט והוא מופיע ברשומת לימודיו.

ב. על התלמיד להשתתף באופן שוטף ורציף במהלך כל לימודיו בסמינר מחקר מתקדם. התלמיד יתאם עם המנחה את הסמינר בו ישתתף. הרישום לסמינרים אלו יתבצע באופן מרוכז ע"י חבר הסגל האחראי על הסמינר בתחילת כל סמסטר. התלמיד יוודא שהוא מופיע ברשימת המשתתפים, ובסוף השנה יוודא שברשומת לימודיו מוזן לו ציון עובר (משתתף).

תלמיד אשר לא יוכל להשתתף בסמינר מחקר מתקדם, יפנה, בתאום עם המנחה, לוועדת תלמידי מחקר למציאת תחליף.

ג. התלמיד חייב לעבור בהצלחה קורס כתיבה מדעית באנגלית (או לקבל בו פטור). עליו להשלים חובה זו עד תום השנה השניה ללימודיו.

התלמיד יקבל הודעה (באמצעות הדואר האלקטרוני) על מועד פתיחת קורס כזה ויירשם אליו באמצעות מזכירת תלמידי המחקר (מיקה שחר).

ביה"ס למדעי המחשב

הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר

לתשומת לבכם: קורס זה אינו ניתן בכל סמסטר, ולפיכך רצוי להקדים ביצוע מטלה זו.

ד. התלמיד חייב לפעול בהתאם לסדרי ההנחייה שייקבעו ע"י המנחה.

ב. דו"ח התקדמות:

התלמיד יגיש למנחה דו"ח התקדמות שנתי מפורט. הדו"ח הראשון יוגש שנה לאחר אישור תוכנית המחקר, ומאז אחת לשנה, עד הגשת התזה. המנחה יאשר את הדו"ח בחתימתו ויעבירו, בצרוף חוות דעתו, לאישור ועדת תלמידי המחקר.

לא התקדם התלמיד בלימודיו או במחקרו בצורה נאותה או התרשל בהגשת דו"חות ההתקדמות, רשאית הוועדה בהתייעצות עם המנחה להחליט על הפסקת לימודיו.

דו"ח ההתקדמות יוגש מודפס ובהיקף של כשני עמודים (באנגלית או בעברית) ויתייחס לתקופה שחלפה מאז הגשת תוכנית המחקר או הגשת הדו"ח הקודם.

הכותרת תכיל את הפרטים הבאים:

שם הסטודנט, נושא העבודה, שם המנחה, תאריך קבלה לשלב א', תאריך קבלה לשלב ב', ותאריך הגשת הדו"ח.

גוף הדו"ח יכיל את הפרקים הבאים:

1. תוצאות עיקריות שהושגו.

2. מאמרים חדשים שהתקבלו, נשלחו לפרסום, או נמצאים בשלבי הכנה. יש לציין פרטים מלאים (שמות מחברים, שם מאמר, עיתון/כנס, מספרי עמודים, שנה) ולצרף לינק למאמרים.

3. הצגת עבודות בכנסים.

4. מלגות ופרסים.

5. תכניות להמשך המחקר.

6. השתתפות בסמינרי מחקר (אם הרצאת בסמינר, ציין תאריך ונושא ההרצאה).

ביה"ס למדעי המחשב

הוועדה היחידתית לתלמידי מחקר

החלפת מנחה:

תלמיד המעוניין להחליף מנחה חייב לקבל את הסכמת הוועדה והמנחה המיועד. הוועדה תיוועץ במנחה הנוכחי. במקרה של החלפת מנחה, הוועדה רשאית לחייב את התלמיד בהגשת תוכנית מחקר מעודכנת.

משך הלימודים:

על התלמיד להגיש את עבודת הדוקטור **תוך חמש שנים** מהמועד שבו התקבל כתלמיד מחקר שלב א'. כל חריגה מפרק זמן זה טעונה אישור הוועדה.

פרסום תוך כדי ביצוע עבודת המחקר:

התלמיד יהיה רשאי, באישור בכתב של המנחה, לפרסם חלק ממחקרו תוך כדי ביצוע עבודת המחקר. התלמיד יהיה חייב לציין שהפרסום הוא חלק מעבודת מחקר הנכתבת באוניברסיטה.

הערה:

האוניברסיטה מתנה קבלת מלגות מטעמה בהתקדמות נאותה בלימודים ועמידה בלוחות הזמנים שנקבעו על ידה. האוניברסיטה מייחסת חשיבות רבה למועד אישור תוכנית המחקר. אי לכך, רצוי להגיש את תוכנית המחקר לאחר כשנה, ובכל מקרה לא לחרוג מפרק הזמן של שנתיים מאז הקבלה ללימודים.